

Acta número: 001/SCT\*/06022021

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE APAN, HIDALGO, PARA ANALIZAR Y APROBAR EN SU CASO LOS PUNTOS: TERCERO, CUARTO, Y QUINTO, PROPUESTOS EN EL ORDEN DE DIA.

En la ciudad de Apan, Hidalgo, siendo las 09:00 horas del día 06 de febrero de 2021. Estando reunidos los integrantes del Comité de Transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, ciudadanos, C. María Guadalupe Muñoz Romero, Presidenta Municipal de Apan, Hidalgo, en su calidad de integrante del comité de transparencia, la C. Erika García Muñoz, titular de la Contraloría Municipal de Apan, Hidalgo, en su calidad de integrante del comité de transparencia, y el C. Vicente Muñoz Fernández Director de Transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, en su calidad de presidente del comité de transparencia, sesionan en las instalaciones de la Unidad de Transparencia, ubicadas en, calle Zaragoza número 6, colonia centro, de Apan, Hidalgo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 40 fracción IV y V, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.

Por lo tanto, se pone a consideración del comité de transparencia el presente orden del día para esta sesión, siendo en el tenor siguiente:

- I. Pase de lista y declaración de corum
- II. Declaración formal de acuerdos válidos
- III. Análisis para establecer el calendario de sesiones ordinarias para el periodo comprendido del 01 de enero, al 31 de diciembre de 2021 (ANEXO I)
- IV. Análisis de propuestas de formatos oficiales para el periodo comprendido de la administración 2020-2024, para la unidad de transparencia
  - a) Formato de solicitud de información pública (ANEXO II)
  - b) Formato de solicitud de datos personales (ANEXO III)
  - c) Formato de control de asistencia universal (para reuniones y capacitaciones) (ANEXO IV)
  - d) Formato de cedula de inscripción SIPOT (ANEXO V)
  - e) Formato de registro de solicitudes (ANEXO VI)
  - f) Formato de control de oficios (ANEXO VII)
  - g) Calendario de entregas de información para la Plataforma nacional de transparencia y portal WEB del Municipio. (ANEXO VIII)
- V. Propuesta de periodos vacacionales de la unidad de transparencia. (ANEXO IX)

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Primer Punto:** El Presidente del comité de transparencia C. Vicente Muñoz Fernández, hace constar que se encuentran presentes todos los integrantes del comité, y en consecuencia existe corum, tal como lo precisa el numeral 39 de la citada ley.

**Segundo Punto:** En virtud de encontrarse reunidos los integrantes del comité de transparencia, se declaran formalmente válidos los acuerdos establecidos en la presente sesión.

**Tercer Punto:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité de transparencia se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto III del orden del día de esta sesión de comité ordinario de transparencia.

III. del orden del día: Propuestas de calendario de sesiones ordinarias

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto III del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del III punto, del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El calendario de sesiones ordinarias

Acta número: 001/SCT\*/06022021

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto III del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

**Nombre del integrante del comité** **sentido del voto**

C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

**Cuarto Punto:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité de transparencia se sirvan exponer los motivos y/o objeciones a los puntos III, IV y V, del orden del día y sus respectivos incisos, de esta acta de sesión de comité ordinario de transparencia

IV. del orden del día: Análisis de propuestas de formatos oficiales para el periodo comprendido de la administración 2020-2024, para la unidad de transparencia

Incisos:

- a) Formato de solicitud de información pública
- b) Formato de solicitud de datos personales
- c) Formato de control de asistencia universal
- d) Formato de cedula de inscripción SIPOT
- e) Formato de registro de solicitudes
- f) Formato de control de oficios

Acta número: 001/SCT\*/06022021

- g) Calendario de entregas de información para la Plataforma nacional de transparencia y portal WEB del Municipio.

**Cuarto punto inciso a):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso a) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de solicitud de información pública para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso a) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto siguiente:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, a), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El formato de solicitud de información pública

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso a) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b>Nombre del integrante del comité</b>	<b>sentido del voto</b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

**Cuarto punto inciso b):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso b) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de solicitud de datos personales para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso b) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto siguiente:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, b), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El formato de solicitud de datos personales

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso b) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Cuarto punto inciso c):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso c) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de control de asistencias para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso c) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, c), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El control de asistencia

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso c) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Cuarto punto inciso d):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso d) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de cedula de inscripción SIPOT para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesisura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso d) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, d), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El formato cedula de inscripción SIPOT

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso d) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Cuarto punto inciso e):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso e) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de registro de solicitudes para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso e) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, e), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El formato de registro de solicitudes

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso e) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<u>Nombre del integrante del comité</u>	<u>sentido del voto</u>
---	-------------------------

C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
--	----------

C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
--	----------

C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
--	----------

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Cuarto punto inciso a):** el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso f) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el formato de control de oficios para la unidad de transparencia en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso f) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, f), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El formato de control de oficios

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso f) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Cuarto punto inciso g):** el C. Vicente Muñoz Fernández, Presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan exponer los motivos y/o objeciones al punto IV inciso g) de el orden de día este comité de transparencia para determinar y establecer el calendario de entregas de información para la Plataforma Nacional de Transparencia y portal WEB del Municipio para todas las unidades internas de esta presidencia, en el periodo comprendido de la administración 2020-2024.

Bajo esta tesisura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso g) del orden del día de esta sesión de comité ordinario de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del IV punto, inciso, g), del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

El calendario de entregas de información para la Plataforma Nacional de Transparencia y portal WEB del Municipio para todas las unidades internas de esta presidencia

Quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto IV, inciso g) del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Quinto Punto:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité de transparencia se sirvan exponer los motivos y/o al punto V del orden del día de esta sesión de comité ordinario de transparencia.

**V.** Propuesta de periodos vacacionales de la unidad de transparencia.

Bajo esta tesitura, una vez realizado el análisis de lo expuesto en el punto IV inciso a) del orden del día de esta sesión ordinaria de comité de transparencia, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, pone a consideración de los integrantes de este comité a efecto de confirmar y aprobar la propuesta, de lo contrario desecharla.

**Acto seguido:** El C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, solicita a los integrantes de este comité se sirvan emitir su voto para la aprobación del punto V, del orden del día de esta sesión con la finalidad de establecer:

los periodos vacacionales de la unidad de transparencia, quedando en este punto de la manera siguiente:

**Votación del punto V, del orden de día, para el acta de comité 001-SCT\*-06022021**

<b><u>Nombre del integrante del comité</u></b>	<b><u>sentido del voto</u></b>
C. María Guadalupe Muñoz Romero. Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Erika García Muñoz Contralora Municipal de Apan, Hidalgo. Integrante del Comité de Transparencia.	CONFIRMA
C. Vicente Muñoz Fernández. Titular de la Unidad de Transparencia. Presidente del Comité de Transparencia.	CONFIRMA

Acta número: 001/SCT\*/06022021

Consecuentemente este comité confirma por voto unánime de sus integrantes declarando los acuerdos siguientes:

- |  |          |
|--|----------|
| 1° Establecer el calendario de sesiones ordinarias para el periodo comprendido del 01 de enero, al 31 de diciembre de 2021   | APROBADO |
| 2° Establecer formato de solicitud de información pública  | APROBADO |
| 3° Establecer formato de solicitud de datos personales   | APROBADO |
| 4° Establecer formato de control de asistencia universal (para reuniones y capacitaciones)                                   | APROBADO |
| 5° Establecer formato de cedula de inscripción SIPOT   | APROBADO |
| 6° Establecer formato de registro de solicitudes   | APROBADO |
| 7° Establecer formato de control de oficios  | APROBADO |
| 8° Establecer calendario de entregas de información para la Plataforma nacional de transparencia y portal WEB del Municipio. | APROBADO |
| 9° Calendario de periodos vacacionales de la unidad de transparencia.  | APROBADO |

Acta número: 001/SCT\*/06022021

**Sexto punto:** No habiendo otro asunto por desahogar, el C. Vicente Muñoz Fernández, presidente del comité de transparencia y titular de la unidad de transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo, en la ciudad de Apan, Hidalgo, siendo las 10:05 horas del día 06 de febrero de 2021, da por concluida la presente sesión ordinaria de comité de transparencia.

Se cierra la presente acta para constancia, firmando de conformidad al calce y al margen quienes en ella intervienen.



C. María Guadalupe Muñoz Romero.  
Presidenta Municipal constitucional de Apan, Hidalgo.  
Integrante del Comité de Transparencia.



C. Erika García Muñoz

Contralora Municipal de Apan, Hidalgo.  
Integrante del Comité de Transparencia.



C. Vicente Muñoz Fernández.  
Titular de la Unidad de Transparencia.  
Presidente del Comité de Transparencia.

Calendario de sesiones ordinarias de Comité de transparencia



Ejercicio	Numero de folio	Numero de sesion	Tema de la sesion	Fecha de inicio	Fecha de ocurrencia	Puntos a tratar	Sumido de votacion	Resolucion	Observaciones
2021	001-SCT*-06022021	1	Primera sesion ordinaria del comité de transparencia de Municipio de Apan, Hidalgo.	6 / 2 / 2021	6 / 2 / 2021	Presentacion de plan anual de trabajo calendario de asistencias, estrategias para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, calendario de vacaciones de la unidad de transparencia y asuntos generales			
2021	002-SCT*	2		/ / /	/ / /				
2021	003-SCT*	3		/ / /	/ / /				
2021	004-SCT*	4		/ / /	/ / /				
2021	005-SCT*	5		/ / /	/ / /				
2021	006-SCT*	6		/ / /	/ / /				
2021	006-SCT*	7		/ / /	/ / /				

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



Unidad de Transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo.

Su solicitud con numero de folio PE-\_\_\_\_-202\_\_ ha sido recibida exitosamente por el sujeto obligado Ayuntamiento de Apan, Hidalgo.

Fecha: Apan, Hidalgo a \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ del año \_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

Datos del Solicitante

\* Nombre(s) \_\_\_\_\_ \* Apellido paterno \_\_\_\_\_ \* Apellido materno \_\_\_\_\_

la siguiente informacion es de carácter unicamente estadistica

\* Sexo M H  
fecha de nacimiento \_\_\_\_\_  
nivel educativo \_\_\_\_\_  
ocupación \_\_\_\_\_  
¿Cómo te enteraste de tu derecho a la información? \_\_\_\_\_

\* Correo electrónico que cite para recibir notificaciones  
\* Domicilio que cite para recibir notificaciones (siempre que sea dentro del municipio de este sujeto obligado)

modalidad en la que prefieres se te otorgue acceso a la información, de estar disponible en dicho medio  
\* fisico \* electrónico \* otro medio, especifique \_\_\_\_\_

\* Sujeto obligado al que solicita la información \_\_\_\_\_

\* INFORMACIÓN QUE SOLICITA

Empty box for providing the requested information, with a signature on the right side.

Instructivo: Los datos marcados con asterisco son de llanado obligatorio por el solicitante, de ser necesario podra ocupar la parte posterior de este formato para continuar con la redaccion de informacion solicitada.



Unidad de Transparencia del Municipio de Apan, Hidalgo.

Su solicitud con numero de folio PE-\_\_\_\_-202\_\_ ha sido recibida exitosamente por el sujeto obligado Ayuntamiento de Apan, Hidalgo.

Fecha: Apan, Hidalgo a \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ del año \_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

Datos del titular de los datos personales

\* Nombre(s) \* Apellido paterno \* Apellido materno

Datos del representante legal

\* Nombre(s) \* Apellido paterno \* Apellido materno

la siguiente informacion es de carácter unicamente estadistica

\* Sexo [M] [H] fecha de nacimiento nivel educativo ocupación ¿Cómo te enteraste de tu derecho a la información?

\* Correo electrónico que cite para recibir notificaciones \* Domicilio que cite para recibir notificaciones (siempre que sea dentro del municipio de este sujeto obligado) \* Descripción clara y precisa de los datos personales que se quiera rectificar, cancelar u oponerse a su tratamiento \* descripción del derecho que se quiere ejercer o de lo que solicita el titular. \* ACCESO \* RECTIFICACION \* CANCELACION \* OPOSICION

En su caso documentos o información que faciliten la localización de los datos personales, entre ella, el área responsable del tratamiento.

\* Sujeto obligado al que solicita la información

Nota: para hacer efectivo cualquiera de los derechos arco debera

Intructivo: Los datos marcados con asterisco son de llanado obligatorio por el solicitante, de ser necesario podra ocupar la parte posterior de este formato para continuar con la redaccion de informacion solicitada.

Handwritten signature and number 4



# Cedula de inscripción a SIPOT

Cedula de registro de responsables designados por la unidad administrativa del sujeto obligado Ayuntamiento de Apan, Hidalgo, para realizar la entrega y captura de información de las obligaciones de transparencia, previstas en los artículos 69 y 70 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.

SUJETO OBLIGADO:

Unidad Interna generadora de información:

Nombre del titular de la unidad interna:

Correo electrónico del la unidad interna:

Nombre del responsable designado:

Cargo, puesto o comisión:

Telefono oficial:  Telefono Personal:

Adscripción:  Ubicación:

### Datos de la responsiva para obligaciones de transparencia y acceso a plataforma SIPOT

Aviso de Privacidad Simplificado

Asignacion de Usuario:	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	usuario:	<input type="text"/>
Asignacion de contraseña	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Contraseña:	<input type="text"/>

fracciones asignadas a el area que deberan ser entregadas de acuerdo al calendario de entregas programado para el ejercicio fiscal correspondiente, en tiempo y forma., cuando por algun motivo no se entregue la información en tiempo y forma estipulados deberá esta ser reportada mediante oficio motivando la demora y ratificado de visto bueno por el Presidente Municipal.

artículo	Fracción	artículo	Fracción	artículo	Fracción	artículo	Fracción

los formatos deberan ser llenados de conformidad con Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Titular del área administrativa  
nombre y firma

Responsable designado  
nombre y firma

Unidad de Transparencia  
nombre y firma

En la ciudad de Apan, Hidalgo siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, se da formalidad a el acto de designación de responsable de responsabilidades de transparencia del área antes mencionada, para los efectos a que de lugar.



# Anexo VI



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN



### CONTROL DE NÚMEROS DE OFICIO

NUMERO DE OFICIO	FECHA	DIRIGIDO A Y/O ASUNTO
DT / 001 / #####	4 / Enero / 2021	Oficio Informe de solicitudes ITAIH del mes de enero 2021
DT / 002 / #####	4 / Enero / 2021	Oficio solicitud de sellos oficiales 2021
DT / 003 / #####	6 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00008221 Planeación
DT / 004 / #####	6 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00008321 Planeación
DT / 005 / #####	6 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00008421 Planeación
DT / 006 / #####	11 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00018821 Secretaría
DT / 007 / #####	11 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00018821 Tesorería
DT / 008 / #####	12 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00036421 CAAPAN
DT / 009 / #####	12 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 0048021 Seguridad Pública
DT / 010 / #####	13 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 0051621 Seguridad Pública
DT / 011 / #####	13 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 0051721 Seguridad Pública
DT / 012 / #####	14 / Enero / 2021	Oficio Solicitud 00062021 Instancia de la Mujer
DT / 013 / #####	14 / Enero / 2021	Oficio de papelería enero
DT / 014 / #####	16 / Enero / 2021	Primer Recordatorio Solicitud 00018821 Secretaría
DT / 015 / #####	16 / Enero / 2021	Primer Recordatorio Solicitud 00018821 Tesorería
DT / 016 / #####	18 / Enero / 2021	Segundo Recordatorio Solicitud 00018821 Secretaría
DT / 017 / #####	19 / Enero / 2021	Tercer recordatorio y apercibimiento solicitud 00018821 Secretaría
DT / 018 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 019 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 020 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 021 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 022 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 023 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 024 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 025 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 026 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 027 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 028 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 029 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 030 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 031 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 032 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 033 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 034 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 035 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 036 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 037 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 038 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 039 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 040 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 041 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 042 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 043 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 044 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 045 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 046 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 047 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 048 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 049 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 050 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 051 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 052 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 053 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 054 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 055 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 056 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 057 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 058 / #####	22 / Enero / 2021	Oficio capacitación ITAIH todas las áreas 27012021
DT / 059 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 060 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 061 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 062 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 063 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 064 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 065 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 066 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 067 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 068 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 069 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 070 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 071 / #####	25 / ENERO / 2021	Oficio capacitación ITAIH REGIDORES 27012021
DT / 072 / #####	2 / FEBRERO / 2021	Oficio Informe de solicitudes ITAIH del mes de enero 2021
DT / 073 / #####	2 / FEBRERO / 2021	Oficio Solicitud 00135221 secretaria
DT / 074 / #####	4 / FEBRERO / 2021	Oficio Solicitud 00142421 Contraloría
DT / 075 / #####	4 / FEBRERO / 2021	Oficio Solicitud 00142721 H. Ayuntamiento
DT / 076 / #####	/ / 2021	
DT / 077 / #####	/ / 2021	
DT / 078 / #####	/ / 2021	

*[Handwritten signature]*

# Anexo VII



Unidad de Transparencia  
Lista de asistencia

FECHA: \_\_\_\_\_

#	NOMBRE	AREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Tema: \_\_\_\_\_

Calendario de Entregas 2021, obligaciones comunes de los sujetos obligados de los artículos 69 y 70  
De la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo.

Cons. Artículo	Dependencia	Fracciones	Periodicidad	fecha limite Primer trimestre	fecha limite Segundo trimestre	fecha limite Tercer trimestre	fecha limite Cuarto trimestre	fecha limite Primer semestre	fecha limite Segundo semest.	fecha limite Anual
69	Catastro	19.20	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Compras y abastecimiento	19.20, 32	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Comunicación Social	23 (a, b, c)	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Contraloría	12, 18	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Juventud y Deporte	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Desarrollo Agropecuario	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Desarrollo Económico	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Jurídico	1, 33, 35 (a, c), 36	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Juzgado Conciliador	19.20	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Obras Públicas	(20, 27, 28 (69)) y (1, (70))	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69, 70	Desarrollo Social	15 (a, b), 19, 20, 38 (a, b)	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Registro del Estado Familiar	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Reglamentos	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Sanidad	2, 4, 7, 10 (a, b), 11 (a, b), 14 (a, b), 17, 29, 30 (a, b, c, d, e, f, g), 41, 46 (a), 70 (1, c)	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69, 70	Secretaría General	(8, 9, 15 (a, b), 15(A, B), 20, 21 (a, b, c), 22, 23 (a, b), 24, 25, 26, 31, 41 (a, b, c), 42 (a, b), 43 (a, b), 44 (a), 48(c), (69)), (1, (b-d)(70))	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Servicios Municipales	19.20	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69, 70	Tesorería	19.20, 27	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Turismo	13, 20, 33, 19, 20	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Transparencia	5, 6, 40, 30, 48 (a, b), 37	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	Presidencia	(1, (6, 8))	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
70	H. Ayuntamiento	de la I a la XLVII y las del artículo 70	TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	COPIAN		TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022
69	S.U.T.S.M.A.H.		TRIMESTRAL ANUAL	7 / ABRIL / 2021	7 / JULIO / 2021	7 / OCTUBRE / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / JULIO / 2021	7 / ENERO / 2022	7 / ENERO / 2022



**CALENDARIO DE PERIODOS VACACIONALES  
DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



Datos del periodo				Fecha de inicio	Fecha que culmina	Observaciones
Ejercicio	Funcionario	Periodo	Nombre del funcionario	Inicio	Termina	
2021	Titular de la Unidad de Transparencia	Primero	Vicente Muñoz Fernández			Alineados al periodo vacacional del ITAIH
2021	Auxiliar de la Unidad de Transparencia	Primero				
2021	Titular de la Unidad de Transparencia	Segundo	Vicente Muñoz Fernández			Alineados al periodo vacacional del ITAIH
2021	Auxiliar de la Unidad de Transparencia	Segundo				